

T.C
HENDEK KAYMAKAMLIğI
HENDEK MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜğÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş



Hem birey olarak hem de kurum olarak baş döndürücü bir hızla değişen dünyamıza gelişerek ayak uydurmak zorundayız. Gelişmek için iyi bir planlama, iyi bir planlama için ise mevcut durum analizinin çok iyi bir şekilde yapılması gerekmektedir. 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile 2013/26 sayılı

genelgeler vs. doğrultusunda stratejik planlama çalışmaları okullarımızda da yapılmaktadır. Stratejik plan bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair yol gösterici ve aynı zamanda kalıcı bir belgedir. Stratejik planımız bu açıdan okulumuzun kurumsallaşmasına yardımcı olmakta, okulda yürütülecek faaliyetlerin bireylere dayalı olmasını engelleyerek kurumsal yönetim tarzını geçerli kılmaktadır. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019–2023 stratejik planı hazırlanmıştır. Geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, öğrencilerimizin Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2024–2028)’de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Abidin DAYIOĞLU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	1
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	4
1.1. STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ	4
1.2. PLANLAMA SÜRECİ.....	4
2. DURUM ANALİZİ	5
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	5
2.3. MEVZUAT ANALİZİ.....	7
2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİNİN ANALİZİ	8
2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	9
2.6. PAYDAŞ ANALİZİ.....	10
2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:.....	11
2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:.....	12
2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:	13
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ	14
2.7.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	14
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI	18
2.7.3. TEKNOLOJİK DÜZEY	25
2.7.4. MALİ KAYNAKLAR.....	28
2.7.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	31
2.8. DIŞ ÇEVRE ANALİZİ (POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, YASAL VE ÇEVRESEL ÇEVRE ANALİZİ -PESTLE).....	34

2.9. GÜÇLÜ VE ZAYIF YÖNLER İLE FIRSATLAR VE TEHDİTLER (GZFT) ANALİZİ	35
<i>İçsel Faktörler</i>	35
<i>Dışsal Faktörler</i>	37
2.10. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ (UYGUN OLANLARI CÜMLEYE UYARLAYALIM. DİĞERLERİNİ SİLELİM)	38
3. GELECEĞE BAKIŞ	41
3.1. MİSYON	41
3.2. VİZYON	41
3.3. TEMEL DEĞERLER	41
4. AMAÇ, HEDEF, GÖSTEGELER VE STRATEJİLER	42
4.1. AMAÇ VE HEDEFLERE İLİŞKİN MİMARİ	42
4.2. MALİYETLENDİRME	67
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	68
5.1. İZLEME VE DEĞERLENDİRME SÜRECİNİN İŞLEYİŞİ	69
5.2. STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME YÖNTEMİ	70
6. EKLER	71

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1 : Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abidin DAYIOĞLU	Okul Müdürü	Abdulkadir ARSLANAYDIN	Müdür Yardımcısı
Akif YEŞİL	Beden eğitimi Öğretmeni	Hasan Uğur TATLI	Bilişim Öğretmeni
Hasan ENGİN	Din Kültürü Öğretmeni	Mustafa GÜL	Din Kültürü Öğretmeni
Sezgin MUTLUOĞLU	Okul Aile Birliği Başkanı	Serkan FASAL	Matematik Öğretmeni
Hakan KARADUMAN	Okul Aile Birliği Üyesi	Yusuf AKÇAY	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, Hendek Endüstri Meslek Lisesi adı ile 1994 yılında tek bölüm (elektrik bölümü) olarak Eğitim - Öğretime açılmıştır. Daha sonra metal işleri, mobilya dekorasyon, bilişim teknolojileri alan ve dalları açılmıştır. 2007-2008 Eğitim Öğretim yılında Anadolu Teknik Lisesi programları da eklenmiştir. 2014-2015 yılında Yenilenebilir Enerji Teknolojisi Alanı; Güneş enerjisi dalı açılmıştır.

Okulumuzun ismi zamanla değişmiştir;

- 1- Hendek Endüstri Meslek lisesi
- 2- Hendek Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi
- 3- Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak son ismini almıştır.

Okulumuz 1994 yılında eğitime başladıktan sonra 1999 yılında meydana gelen deprem nedeniyle ana hizmet binası büyük hasar görmüş ve 2010 yılında yıkılmıştır. Daha sonra prefabrik binada beş yıl eğitim gördükten sonra Şubat 2015' te yeni okuluna taşınmıştır. Şu anda okulumuzda; Anadolu Teknik Programında Yenilenebilir Enerji Teknolojileri alanı bulunmaktadır. Anadolu Meslek Lisesinde; Elektrik-Elektronik, Mobilya İç Mekan Tasarımı, Metal Teknolojisi, Yenilenebilir Enerji Teknolojisi , Bilişim Teknolojisi alan ve dallarında eğitim yapılmaktadır.



2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelim bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 3 stratejik amaç, 4 stratejik hedef, 14 performans göstergesi ve 21 stratejiye yer verilmiştir.

2019-2023 Stratejik Planda öne çıkan göstergelere baktığımızda; Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı başlangıç değeri (%)70 iken bu oran (%)85 civarına yükselmiştir. Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı başlangıç değeri 10 iken bu oran 17 olmuştur. Yapılan mesleki rehberlik faaliyetleri sayıları başlangıç değeri 16 iken bu oran 32 olmuştur. Sınav kaygısı, motivasyon ile ilgili yapılan çalışma sayıları başlangıç değeri 12 iken bu oran 20 olmuştur. Tercih dönemi kaç öğrenciye tercih danışmanlığı yapılma sayısı başlangıç değeri 5 iken bu oran 15 olmuştur. Okul güvenliği memnuniyet başlangıç değeri (%)78 iken bu oran (%)87 civarına yükselmiştir. Personele yönelik her yıl en az 1 adet uygulanan çalışan memnuniyeti anketi sayısının toplam çalışan sayısına oranı başlangıç değeri %30 iken bu oran %100'e yükseltilmiştir. Buna göre plan hedeflerinden önemli oranda uzaklaşma olduğu tespit edilen göstergeler , 2024-2028 dönemi için güçlü yönlerinden ve fırsatlardan yararlanarak ulaşılabilecek yeni performans göstergelerinin belirlenmesi kararlaştırılmıştır. Özellikle Sınav kaygısı, motivasyon ile ilgili yapılan çalışma sayıları oranlarının artırılmasına yönelik üst politika belgelerinin desteği ile belirlenen performans göstergesi hedeflerine ulaşılabileceği öngörülmektedir.

2.3. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümlerine bu kısımda yer verilmiştir.

Anayasa doğrultusunda oluşturulmuş bir yapıya sahip olan Müdürlüğümüz, devletin, hükümet ve bakanlıkların temsilcisi konumunda bulunan valilik makamına karşı, Müdürlüğümüz birinci derecede sorumludur. Millî Eğitim Bakanlığı'nın devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumluluklar tanımlanmıştır. Müdürlüğümüz çalışmalarını, T.C. Anayasası, Milli Eğitim Temel Kanunu ve diğer kanun, tüzük, yönetmelikler ve yönergeler çerçevesinde yürütmekte olup ilgili kanun ve yönetmeliklere Müdürlüğümüz Stratejik Plan Durum Analizi kitabında yer verilmiştir.

2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede MEB 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında öncelik verdiği alanlara geleceğe yönelim bölümünde yer verilmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığı temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
2024-2026 Orta Vadeli Program	Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı 2024 Yıllık Programı	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024-2026 Orta Vadeli Mali Plan	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Şura Kararları	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2019-2023 Stratejik Planı	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları
Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2015-2019 Stratejik Planı	Ulusal İstihdam Stratejisi

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Mevzuat analizi çıktıları dolayısıyla görev ve sorumluluklar dikkate alınarak okul/kurumun sunduğu temel ürün ve hizmetler belirlenir. Belirlenen ürün ve hizmetler Tablo 2’de belirtildiği gibi belirli faaliyet alanları altında toplulaştırılır. Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi amaç, hedef ve stratejilerin oluşturulması aşamasında yönlendirici olacaktır.

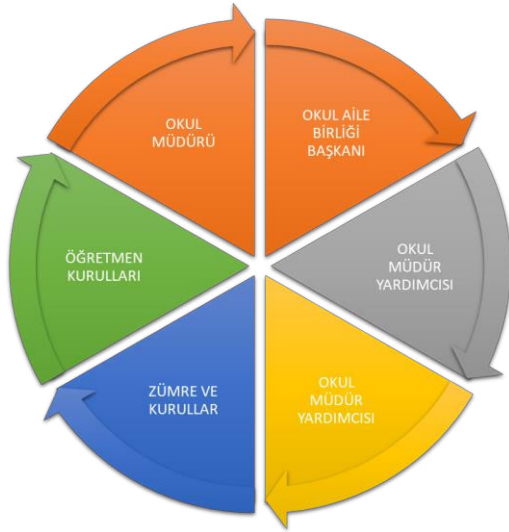
Tablo 2. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme Sınav hizmetleri Destekleme ve Yetiştirme Kurs Programları’nın uygulanması Öğrenci başarısını artırmaya yönelik faaliyetlerin yürütülmesi Öğrencilerin eğitim ve öğretim kurumlarına devamlarının ve eğitim ve öğretim kurumlarını tamamlamalarının sağlanması
Rehberlik faaliyetleri	Öğrencilere rehberlik yapmak Velilere rehberlik etmek Rehberlik faaliyetlerini yürütmek
Sosyal faaliyetler	Geziler Kurum ziyaretleri
Sportif faaliyetler	Sportif yarışmalar
Kültürel ve sanatsal faaliyetler	Serailer
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	Personel gezileri Hizmet içi eğitim faaliyetleri
Okul aile birliği faaliyetleri	Tanıtım ve Yardım faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	Teknik gezi , yarışmalar

Ölçme değerlendirme faaliyetleri	Yazılı sınavlar ,
Öğrenme ortamlarına yönelik	Eğitim gezileri
Ders dışı faaliyetler	Egzersiz çalışmaları

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

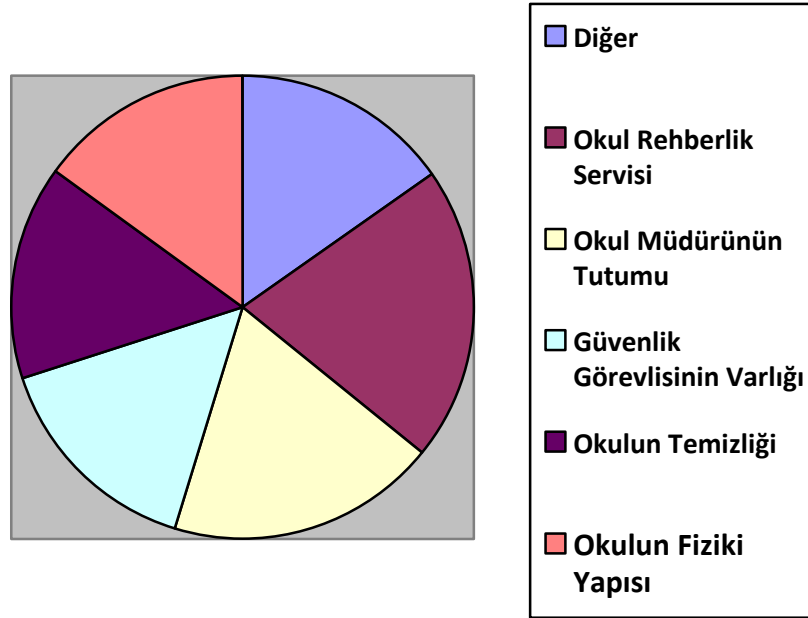


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

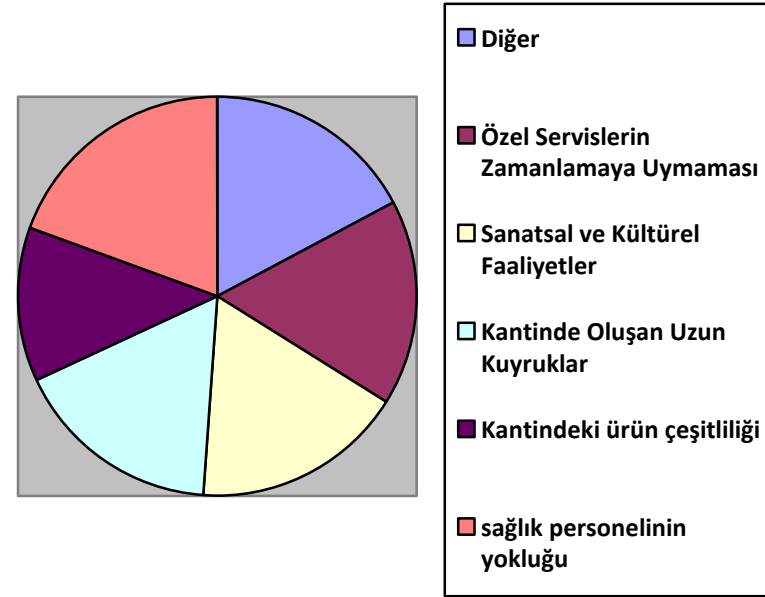
2.6.1. Öğrenci Anketi Sonuçları:

Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen 5 öğrenciye toplamda 65 adet “Öğrenci Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğrencilerimiz Okul Rehberlik Servisinden, okul müdürünün öğrencilere karşı tutumundan, okulun temizliğinden, okulda bulunan güvenlik görevlisinin varlığından, okulun fiziki yapısından duyulan memnuniyetleri öne çıkmaktadır. Bunun yanında kantinde satılan ürünlerin çeşitliliği, okulda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetler, kantin sırasının çok uzun olması, kantinin çok kalabalık olması, okulda sağlık personelinin bulunmaması, özel servis araçlarının zamana riayet etmemesi öne çıkan sorunlar olarak gözükmemektedir.

Şekil 1: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



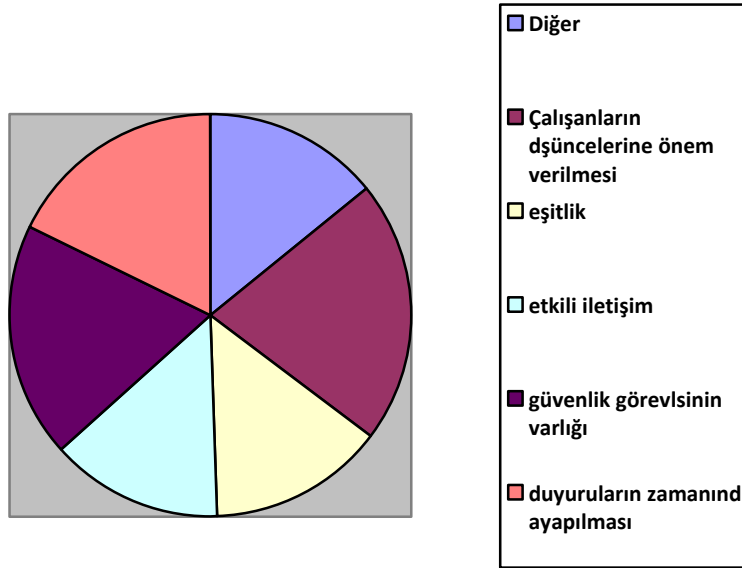
Şekil 2: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



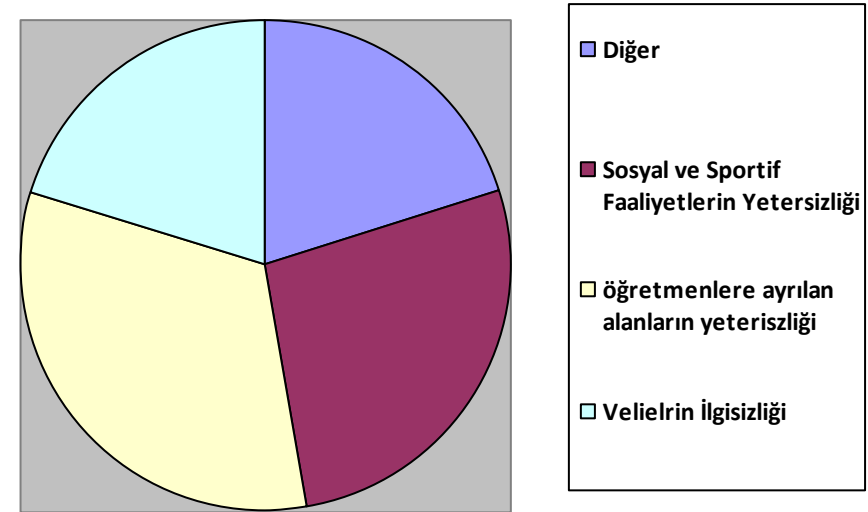
2.6.2. Öğretmen Anketi Sonuçları:

Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için tüm öğretmenlere 20 adet “Öğretmen Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde öğretmenlerimiz Okul İçinde alınan kararlarda kendi fikirlerine değer verilmesinden, okul içinde tarafsızlık ve adil olunmasından, öğretmen ve yöneticiler arası iletişimden, güvenlik görevlisinin varlığından ve kurum içindeki duyuruların zamanında iletilmesinden memnun oldukları öne çıkan konulardır. Bunun yanında sosyal ve sportif faaliyetlerin yetersiz kalması, öğretmenlere ayrılan alanların yetersiz oluşu, okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin azlığı, öğrenci profili, bazı ilgisiz velilerin tutum ve davranışları öne çıkan sorunlar olarak gözükmemektedir.

Şekil 3: Memnun Olunan Faaliyet Alanları



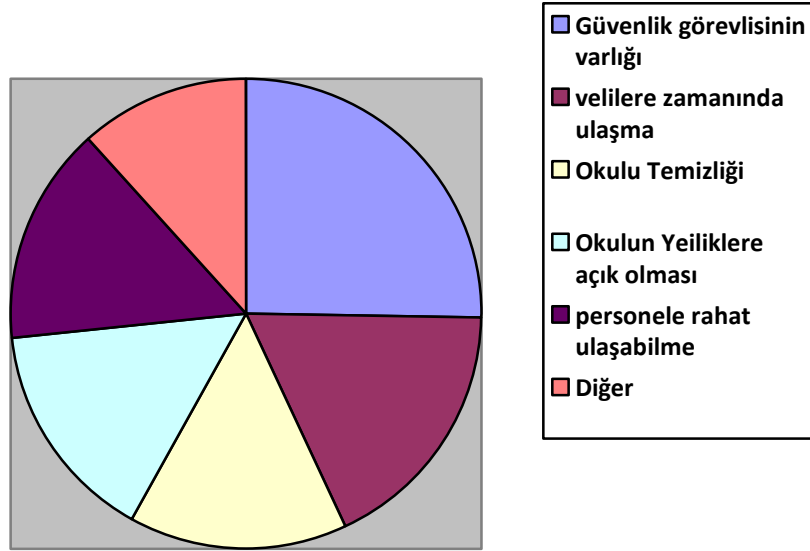
Şekil 4: Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



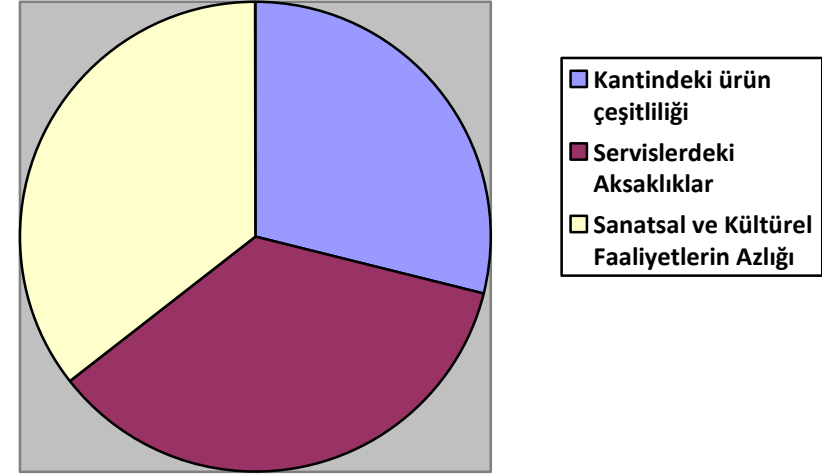
2.6.3. Veli Anketi Sonuçları:

Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2024-2028 Stratejik Planı paydaş analizi için her sınıftan rastgele seçilen 2 veliye toplamda 44 adet “Veli Görüş ve Değerlendirme” anket formu uygulandı. Anketler incelendiğinde velilerimiz velilere zamanında ulaşılmasından, okulun yeniliklere açık olmasından, okuldaki çalışanlara rahatlıkla ulaşabilmelerinden, okulun temizliğinden memnuniyetleri öne çıkmaktadır. Bunun yanında sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği, kantin ile ilgili şikayetler, servislerdeki aksaklıklar öne çıkan sorunlar olarak görülmektedir.

Şekil 5 : Memnun Olunan Faaliyet Alanları



Şekil 6 : Öncelik Verilmesi Gerekli Görülen Faaliyet Alanları



2.7. Kuruluş İçi Analiz

Müdürlüğümüz kurum içi analiz kapsamında, teşkilat yapısı, insan kaynakları, teknolojik düzey, mali kaynaklar, istatistiki veriler, Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)kültürü analiz çalışması, Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi ve Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi bölümlerinden oluşan geniş bir analiz yapılmıştır.

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir

ABİDİN DAYIOĞLU	Müdür
BURAK SANLI	Müdür Yardımcısı
ABDULKADİR ARSLANAYDIN	Müdür Yardımcısı
AYŞE ER	Müdür Yardımcısı
NURULLAH AKOĞLU	Müdür Yardımcısı
AKİF YEŞİL	Beden Eğitimi
ÖMER AKIN	Beden Eğitimi
HASAN UĞUR TATLI	Bilişim Teknolojileri
İBRAHİM KOZ	Bilişim Teknolojileri
AHMET FERDA AZER	Bilişim Teknolojileri

KENAN EMRE ÜSTÜN	Bilişim Teknolojileri
YASEMİN BÜLBÜL	Biyoloji
FATİH BOLLUK	Coğrafya
CELAL ŞAHİN	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi
HASAN ENGİN	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi
MUSTAFA GÜL	Din Kültürü ve Ahlâk Bilgisi
FUAT KARAKAYA	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektrik
SALİH DEMİRCİ	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektrik
MEVLÜT SAĞDIÇ	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektrik
UĞUR AKİF KOÇAK	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektrik
EYÜP ÇAVDARLI	Elektrik-Elektronik Teknolojisi / Elektronik
EROL ÇANAKÇI	Fizik
HÜLYA ÇANKAYA	İngilizce
KÜBRA KALAYCI	İngilizce
SEDA DOĞAN	İngilizce
FAHRETTİN KERİM KAZDAL	Kimya / Kimya Teknolojisi
SERKAN FASAL	Matematik

CÜNEYT EŞME	Metal Teknolojisi
ŞABAN DOĞAN	Metal Teknolojisi
EŞREF ÇETİN	Metal Teknolojisi
HARUN TOZAN	Metal Teknolojisi
OSMAN SÖNMEZ	Metal Teknolojisi
ÖMER DEMİRKİR	Metal Teknolojisi
BEKİR ACAR	Mobilya ve İç Mekan Tasarımı
AYDIN YILMAZ	Mobilya ve İç Mekan Tasarımı
MEHMET GÜVENÇ	Mobilya ve İç Mekan Tasarımı
ERCAN DURGUT	Rehberlik
DUYGU AKICI	Tarih
OĞUZ BEKİR KARACA	Tarih
AYŞE AKOĞLU	Türk Dili ve Edebiyatı
BÜŞRA ARSLANAYDIN	Türk Dili ve Edebiyatı
FATİH DURMUŞ	Türk Dili ve Edebiyatı
HÜDAVER TOKGÖZ	Türk Dili ve Edebiyatı
MEHTAP DEMİRÖZ HARMAN	Türk Dili ve Edebiyatı

ABDULLAH KARABURUN	Yenilenebilir Enerji Teknolojileri
NECMEDDİN VURAL	Yenilenebilir Enerji Teknolojileri

Etkili bir okul/kurum içi analiz süreci; okul/kurumun kaynaklarını, varlıklarını, özelliklerini, yeterliliklerini, yeteneklerini, fırsat alanlarını ve başarısızlıklarını belirlemek için okul/kurumun içinde etkileşime giren tüm bileşenlerinin değerlendirildiği bir süreçtir. Okul/kurum içi analiz sürecinde yararlanılabilecek farklı araçlar vardır. Her bir aracın analiz sürecinin bir dışlisi olarak sunacağı katkı değerlidir. Okul/kurumların okul/kurum içi analiz sürecinde kullanabilecekleri araçlar, içerikleri ve nasıl erişim sağlayabileceklerine dair bilgiler Tablo 3'te verilmiştir.

Tablo 3.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Okulumuzda 302 öğrenci bulunmaktadır. Bireyselleştirilmiş eğitim yapılan 29 öğrencimiz bulunmaktadır. . 1 yabancı uyruklu öğrencimiz eğitim öğretime devam etmektedir...
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal veriler sosyal etkinlik modülüne işlenmektedir.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanır. Aynı zamanda Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi sağlanmaktadır.
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi /Zümre Öğretmenler Kurulu tarafından uygulanmaktadır.

Atölye ve Bölüm Şefleri	- Öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.
Öğretmenler	- Öğretmenleri, kendilerine verilen grup/sınıf/şubede eğitim ve öğretim faaliyetlerini, eğitim ve öğretim programında belirtilen esaslara göre planlamak ve uygulamak, ders dışında okuldaki eğitim ve öğretim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda mevzuatta belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdür.
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	- Görev tanımında belirtilen görevler ile müdür tarafından verilen görevleri yerine getirir.
Yardımcı Hizmetler Personeli	- Kadrolu personel dışında, ücretleri genel bütçe veya bütçe dışı kaynaklarca karşılanarak hizmet satın alma yoluyla çalıştırılacak personelin görevlerine ilişkin esas ve usuller sözleşmeyle belirlenir.

Tablo 5. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	0	0
5-6 Yıl	1	20
7-10 Yıl	2	40
10 Yıl Üzeri	0	100
15 Yıl Üzeri	0	0
20 Yıl Üzeri	2	40

Tablo 6. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	0	1	1	1	1	1

Tablo 7. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları Bilgileri

Eğitim Yılı	Müdür (Aldığı Eğitimler)	Müdür Yardımcısı(Aldığı Eğitimler)
2024	3	4
2023	51	7
2022	41	6
2021	2	10
2020	1	6
2020 Öncesi	53	70

Tablo 8. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

<i>Hizmet Süreleri</i>	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
	Branş Öğretmeni	8	13		21
	Meslek Dersleri Öğrt.	0	20		20
<i>1-3 Yıl</i>		0	0		0
<i>4-6 Yıl</i>		0	8		8
<i>7-10 Yıl</i>		6	10		16
<i>11-15 Yıl</i>		1	5		6
<i>16-20</i>		1	2		3
<i>20 ve üzeri</i>		0	13		13

Tablo 9. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	2	3	7	2	3	0

Tablo 10. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Çalışma Sayısı
AKİF YEŞİL	BEDEN EĞİTİMİ	25
OMER AKIN	BENDEN EGITIMI	15
HASAN UĞUR TATLI	BİLİŞİM	17
İBRAHİM KOZ	BİLİŞİM	29
AHMET FERDA AZER	BİLİŞİM	15
KENAN EMRE ÜSTÜN	BİLİŞİM	17
YASEMIN BULBUL	BIYOLOJİ	19
FATİH BOLLUK	COĞRAFYA	21
CELAL ŞAHİN	DİN KÜLTÜRÜ	30
HASAN ENGİN	DİN KÜLTÜRÜ	28
MUSTAFA GÜL	DİN KÜLTÜRÜ	10
FUAT KARAKAYA	ELEKTRİK	12
SALİH DEMİRCİ	ELEKTİRİK	11
MEVLÜT SAĞDIÇ	ELEKTRİK	16
UĞUR AKİF KOÇAK	ELEKTRİK	25
EYÜP ÇAVDARLI	ELEKTRİK	10

EROL ÇANAKÇI	FİZİK	21
HÜLYA ÇANKAYA	İNGİLİZCE	37
KÜBRA KALAYCI	İNGİLİZCE	39
SEDA DOĞAN	İNGİLİZCE	13
KERİM KAZDAL	KİMYA	30
SERKAN FASAL	MATEMATİK	18
CÜNEYT EŞME	METAL	13
ŞABAN DOĞAN	METAL	17
EŞREF ÇETİN	METAL	26
HARUN TOZAN	METAL	20
OSMAN SÖNMEZ	METAL	13
ÖMER DEMİRKİR	METAL	15
BEKİR ACAR	MOBİLYA	27
AYDIN YILMAZ	MOBİLYA	13
MEHMET GÜVENÇ	MOBİLYA	23
ERCAN DURGUT	REHBERLİK	23
DUYGU AKICI	TARİH	16
OĞUZ BEKİR KARACA	TARİH	34
AYŞE AKOĞLU	EDEBİYAT	13
BÜŞRA ARSLANAYDIN	EDEBİYAT	28
FATİH DURMUŞ	EDEBİYAT	22

HÜDAVER TOKGÖZ	EDEBİYAT	34
MEHTAP HARMAN	EDEBİYAT	20
ABDULLAH KARABURUN	YENİLENEBİLİR	30
NECMEDDİN VURAL	YENİLENEBİLİR	30

11. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	1	0	lise	23	1
2	Hizmetli	0	1	Lise	5	1

Tablo 12. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				veli	öğrenci	öğretmen	Velilere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Öğretmenlere Yönelik
1	1	0	1	13	97	3	2	7	2

2.7.3.Teknolojik Düzey

Okul/kurumun teknolojik altyapısı Okul/kurumlarda derslerde ve ders dışı etkinliklerde kullanılmakta olan araç gereçlerin sayısı ve ihtiyaç durumu aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 13. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	7	7	9	1
Yazıcı	11	11	11	0
Akıllı Tahta	32	32	32	0
Tv	2	2	2	0
Fotokopi Makinası	1	1	1	0

Okul/kurumun fiziki mekânlar açısından mevcut ve ihtiyaç durumunu belirten bilgiler tablo 14’te belirtilmiştir.

Tablo 14. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Oğretmen Çalışma Odası		X		1	Okulda boş bölüm bulunmamaktadır.
Ekipman Odası	X		1	0	
Kütüphane	X		1	0	
Rehberlik Servisi	X		1	0	
Resim Odası		X		1	Okulda boş bölüm bulunmamaktadır.
Müzik Odası		X		1	Okulda boş bölüm bulunmamaktadır.
Konferans Salonu	X		1	0	
Spor Salonu	X		1	0	

2.7.4.Mali Kaynaklar

Müdürlüğümüzün mali kaynaklarını; genel bütçe gelirleri, hayırseverlerce yapılan yardımlar, kantin payları ve benzeri gelirler oluşturmaktadır.

Tablo 15. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	266000 TL	368000 TL	470000TL	577000 TL	675000 TL
Okul Aile Birliği	200000 TL	250000TL	300000 TL	350000TL	400000 TL
Özel İdare	0	0	0	0	0
Kira Gelirleri	16000	18000	20000	22000	25000
Döner Sermaye	50000	100000	150000	200000	250000
Dış Kaynak/Projeler	0	0	0	0	0
Diğer	0	0	0	0	0
TOPLAM	266000 TL	368000 TL	470000TL	577000 TL	675000 TL

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir. Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 16. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 17. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023	
HARCAMA KALEMLERİ	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik	11.500 TL	19100 TL	88580 TL	50500TL	360.500TL	150000TL
Küçük Onarım		0		10000TL		20000TL
Bilgisayar Harcamaları		0		0		100000TL
Büro Makinaları Harcamaları		0		0		5000TL
Telefon		0		0		0
Sosyal Faaliyetler	11500 TL	0	TL	5000TL	360.500TL	5000TL
Kırtasiye		0		8000TL		21300TL
GENEL		19100 TL		73.500 TL		301.300 TL

2.7.5.İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili sayısal veriler aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 18. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

	2023-2024			2022-2023			2021-2022		
SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
9. Sınıf	0	98	98	0	100	100	0	90	90
10. Sınıf	0	63	63	0	65	65	0	60	60
11. Sınıf	0	65	65	0	65	65	0	70	70
12. Sınıf	0	65	65	0	80	60	1	75	75
Toplam	0	302	302	0	310	310	1	296	296

Tablo 19. Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Konferans Salonu	X	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	35	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	1000	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1000			
Okul Kapalı Alan (m2)	4515			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	300			
Tuvalet Sayısı	30			

Tablo 20. Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Sakarya			İlçesi: Hendek		
Adres:	Servetiye Mahallesi, Küme Evler. No:16, 54300 Hendek/Sakarya		Coğrafi Konum (link):	40.77237553511528, 30.717407079447824	
Telefon Numarası:	(0264) 6150050		Faks Numarası:	0264) 6150050	
e- Posta Adresi:	342686@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	https://hendekeml.meb.k12.tr/	
Kurum Kodu:	342686		Öğretim Şekli:	Tam Eğitim	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :			Toplam Çalışan Sayısı	48	
Öğrenci Sayısı:	Kız	0	Öğretmen Sayısı	Kız	8
	Erkek	302		Erkek	33
	Toplam	302		Toplam	41
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		14	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 14
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		500 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		10

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

Tablo 21. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
- Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, - Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, - Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, - Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, - Okul/kurum çevresindeki politik durum.	- Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, - İş kapasitesi, - Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, - Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, - Tasarruf sağlama imkânları, - İşsizlik durumu, - Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, - Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
- Ülkemizde bulunan geçici koruma altındaki sığınmacılar - Ailelerin okul öncesi eğitime bakış açısı - Sosyal ilişkilerin zayıflaması - Özel eğitim ihtiyacı olan bireylere yönelik ayırıştırıcı tutumların varlığı - Türkçe ve Türk Kültür'ünün tanıtılması ve yaygınlaştırılması - Kariyer beklentileri, - Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, - Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), - Nüfus artışı, - Göç, - Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, - Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırsı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), - Beslenme alışkanlıkları, - Değerler, mesleki etik kuralları vb.	- Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu - e- Devlet uygulamaları, - Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, - Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar - Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, - Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, - Teknoloji alanındaki gelişmeler - Teknolojinin eğitimde kullanımı - Eğitimde teknolojik gelişmelerin olması - Teknolojinin okul içi ve okul dışında kullanımı - Teknolojinin hızlı gelişimi
Cevresel Etkenler	

	Hava ve su kirlenmesi,
	Toprak yapısı,
	Bitki örtüsü,
	Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,
	Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar,
	Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin doğal yeteneklerine, ilgi alanlarına odaklanabilmelerinin kolaylaştırılması ve teşvik edilmesi - Eğitim bölgemizde, özel eğitime ihtiyacı olan bireylere büyük oranda ulaşıyor olması
Çalışanlar	- Kurum personelinin sosyal bağları güçlü, ekip çalışmasına açık, genç ve dinamik olması - Okul personelinin eğitim düzeyi ve mesleki deneyiminin iyi olması. - Öğretmen kadrosunun çoğunlukla özverili, öğrenmeye açık, kendini geliştirme arzusunda olması
Veliler	- Öğretmen ve yöneticilerin velilerle iyi iletişim kurabilmeleri - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların çeşitliliği ve isteğe bağlı kurs sayısının artması
Bina ve Yerleşke	- Fatih Projesi kapsamındaki okulumuzda öğretmen eğitimi ve alt yapı çalışmalarına başlanılacak olması

Donanım	- Kurumun teknolojik donanımları ve iletişim alt yapı sistemlerinin ihtiyacı karşılayacak düzeyde olması, bilgiye ulaşımın kolay olması
Bütçe	- Okula yapılan bağış ve yardımların artıyor olması
Yönetim Süreçleri	- Kurumun eğitim-öğretim, insan kaynakları ve proje alanlarındaki çalışmalarının başarısı - Sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere katılımların yüksek olması, bu çalışmaların diğer kurumlarla işbirliği içerisinde yürütülmesi - Stratejik yönetim ve planlamaya önem veren kurum liderinin olması
İletişim Süreçleri	- Okul Aile Birliği'nin okul idaresi ile uyum içinde ve faal çalışması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Okul ve kurumlarda demokrasi kültürünün ve demokratik tutumların istenen düzeyde olmaması
Çalışanlar	- Hizmet içi eğitim faaliyet çeşitliliğinin ilgi ve talebe göre yeterli olmaması - AB Projeleri kapsamındaki yurt dışı faaliyetlerinin etkili bir şekilde yürütülememesi - Bakanlığının belirlediği eğitim politikalarının uygulanmasında kurum personelinin alışlagelmiş davranışlarını değiştirmede zorlanmaları
Veliler	- Okullarımızda çoğunlukla engelli öğrenciler ve kaynaştırma önerilen özel eğitim öğrencilerinin kayıtları ile ilgili (ek bir düzenleme ve sorumluluk getireceği düşüncesinden kaynaklı) gönülsüzlük olması - Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kursların niteliğinin düşük olması
Bina ve Yerleşke	- Adrese dayalı kayıt sistemini velilerin çeşitli yöntemlerle (ikametgâh nakli gibi) aşmaları nedeniyle sınıf mevcutlarının artıyor olması - Okulun bulunduğu sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunmasına rağmen bu durumun avantajlarından yeterince faydalanılamaması
Donanım	- Okullarda sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler için gerekli fiziki alan ve donanımın yetersiz olması
Bütçe	- Okul aile birliği dışında herhangi bir gelirinin olmaması
Yönetim Süreçleri	- Stratejik yönetim ve planlama anlayışının kurumlarda yerleşmemiş olması - Okul ve kurum personelinin stratejik planların uygulanabilirliğine inancının zayıf olması
İletişim Süreçleri	- Üniversitelerle yeterli düzeyde iş birliğinin olmaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	- Bakanlığın özel eğitimi öncelikli olarak görmesi - Avrupa birliğine tam üyelik süreci ve AB fonlarından yararlanma imkânlarının devam etmesi
Ekonomik	- İlçemizin sanayinin yoğun olduğu bir bölgede bulunması
Sosyolojik	- İlçemizdeki ailelerin sosyal, kültürel ve ekonomik düzeylerinin yüksek olması - İlçemizde okur-yazar oranının yüksek olması - İlçe nüfusumuzun genç olması - Erken eğitimin, çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki etkilerine dair ulusal farkındalığın artması - Eğitime destek kampanyalarına ilginin devam etmesi - Eğitimle ilgili halkın bilinç düzeyinde artış olması
Teknolojik	- Teknolojik gelişmeler ve eğitim öğretimin bu gelişmelere uygun olarak yapılandırılması - Bilgi ve iletişim teknolojilerinin müfredatı desteklemesi - Fatih projesi kapsamında okulların teknolojik donanımlarının yapılması - Teknolojinin gelişmesi ile bilgiye ulaşımın kolay olması
Mevzuat-Yasal	- Bakanlığın Doküman Yönetim sistemiyle yazışmaları e-ortamda daha hızlı yapılması, takibinin kolay olması - e-Okul ve e-Devlet uygulamalarının varlığı
Ekolojik	- İlçemizin jeopolitik konumunun önemli olması, iklim şartlarının elverişli olması - İlçeler arası ulaşımın kolay olması

Tehditler

Politik	- Bakanlığın politikalarının çok sık değişmesi öğretmen, öğrenci ve velileri olumsuz etkilemesi
Ekonomik	- İlçemizin tarım ve sanayi bölgesi olması nedeniyle öğrencilerin yükseköğretime ilgisiz kalması - İlkokul ve ortaokullara genel bütçeden doğrudan kaynak aktarılmayışı
Sosyolojik	- İlçemizin bulunduğu bölgenin demografik hareketliliği - Kız çocuklarının eğitime erişiminde sosyal kültürel engeller - Toplumun eğitimle ilgili beklentilerinin akademik başarı odaklı olması - Göç nedeniyle öğrenci sayısının bazı yerleşim bölgelerinde düşerken bazı bölgelerde artmasının eğitim planlamasını olumsuz etkilemesi
Teknolojik	- Öğrencilerin bilgisayar oyunları ve internet üzerinden oynanan sanal oyunlara artan ilgisi - İnternet Teknoloji altyapısının Bakanlık tarafından belirlenmesi nedeniyle kota yetersizliği, internet web sunucu sınırlaması olması - Bilgi güvenliği konusunda artan endişeler
Mevzuat-Yasal	- Yönetici atama yönetmeliklerinin sık değişmesi ile atama ve görevlendirmelerin yıl içinde sürekli yapılması nedeniyle eğitim öğretim de yaşanan aksaklıklar - Mevzuattaki sık değişiklikler
Ekolojik	- Okul öncesi eğitim öğrencilerinin (velilerin) şehir merkezlerindeki okulları tercih etmelerinden dolayı evleri okullara uzak olan öğrencilerin ulaşım zorlukları

2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

- Dış paydaşların eğitime yönelik karar alma süreçlerine katkısını artıracak etkinliklerin yapılması,
- Personelin gelişime ve değişime açık olması noktasında desteklenmesi,
- İnsan kaynaklarını geliştirmede hizmetiçi faaliyetlerinin daha etkin katılımın sağlanması,
- Çeşitli birimlerinde model oluşturabilecek örnek uygulamaların arttırılması,
- Mesleki eğitim veren kurumlarda sektör ihtiyaçlarının tespitlerine yönelik işbirliklerinin artırılması,
- Mesleki rehberlik noktasında dış paydaşlarla işbirliğinde bulunulması,
- Okul ve kurumlarda veli eğitimlerinin artırılması,

- Yönetici, öğretmen ve öğrenci arasındaki motivasyon eksikliğinin giderilmesine yönelik eğitim faaliyetlerine katılımının sağlanması
- Zorunlu eğitimden erken ayrılmaların önüne geçilmesi
- Taşınmalı eğitimdeki sorunların çözülmesi
- Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algıların kaldırılması
- Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların eğitime erişiminin sağlanması
- Hayat boyu öğrenmeye katılım
- Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı
- Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
- Okuma kültürü
- Okul sağlığı ve hijyen
- Zararlı alışkanlıklar
- Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
- Öğretmen yeterlilikleri
- Okul yöneticilerinin derse girme, ders denetleme yetkisi
- Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
- Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
- Eğitsel değerlendirme ve tanılama
- Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
- Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
- Hayat boyu rehberlik hizmeti
- Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
- Yabancı dil yeterliliği
- Uluslararası hareketlilik programlarına katılım
- İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
- Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının artırılması
- Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi

- Çalışanların ödüllendirilmesi
- Hizmet içi eğitim kalitesi
- Uzaktan eğitim uygulamaları
- Yabancı dil becerileri
- Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
- Eğitim yapılarının deprem koşullarına uygun hale getirilmesi
- Mevzuatın sık değişmesi
- Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
- Donatım eksikleri
- Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
- İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlamanın eğitim öğretim dönemlerine göre planlanamaması
- Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
- Ödeneklerin etkin ve verimli kullanımı
- Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
- Uluslararası fonların etkin kullanımı
- Okul-Aile Birlikleri
- İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
- Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmemesi
- İç ve dış paydaşlar ile etkin ve sürekli iletişim sağlanamaması
- Kurumsallık düzeyinin yükseltilmesi
- Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
- Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
- Basın ve yayın faaliyetleri
- Bürokrasinin azaltılması
- İstatistik ve bilgi temini
- Hizmetlerin elektronik ortamda sunumu

- Bilgiye erişim imkânlarının ve hızının artırılması
- Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
- İş güvenliği ve sivil savunma
- Kamu Hizmet Standartlarının gözden geçirilerek yeniden düzenlenmesi
- Servis yolunun güvenliğinin sağlanması

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1.Misyon

“BİZ;GELİŞMEYİ SÜREKLİ HEDEFLEYEN, SORGULAYAN, DEĞERLERİNE SAHİP ÇIKAN, ÇÖZÜM ÜRETEN, HEM ENDÜSTRİ SEKTÖRÜNE NİTELİKLİ ELEMAN KAZANDIRAN HEM DE ÜNİVERSİTEYİ KAZANABİLECEK ÖĞRENCİLER YETİŞTİREN VE BU SÜRECE REHBERLİK EDEN BİR EĞİTİM KURUMUYUZ.”

3.2.Vizyon

“İNSAN ONURUNU ÖN PLANDA TUTAN, AKADEMİK BAŞARIYI HEDEFLEYEN MESLEKİ VE TEKNİK EĞİTİMDE TERCİH EDİLEN BİR KURUM OLMAK.”

3.3.Temel Değerler

- 1) Topluma faydalı, milli değerleri yaşamasını bilen, inançlara saygılı, ahlaklı, sorumluluk sahibi bilinçli bireyler yetiştirmek.
- 2) Güvenilir ve şeffaf olmak,
- 3) Adil ve eşit muamele etmek,
- 4) Cumhuriyete ve demokratik değerlere bağlılık,

- 5) Kaliteli ve etkili eğitim hizmeti vermek,
- 6) İnsan haklarına saygılı olmak ,
- 7) Hoşgörölü kendisi ve çevresi ile barışık olmak,
- 8) Çevreye ve doğaya saygılı olmak,
- 9) Üretken ve girişimci değişime açık olmak,
- 10) Fikirlerini rahatça ifade etmek,
- 11) Bilimsel gelişmeleri yakından takip etmek,
- 12) Öğrenci başarısını temel değer kabul etmek,
- 13) Liyakat
- 14) Kapsayıcılık

4. AMAÇ, HEDEF, GÖSTEGELER VE STRATEJİLER

2024-2028 dönemi stratejik plana ait amaçlar ve hedefler ve bu amaç ve hedeflere uygun gösterge ve stratejilere ilişkin kartlar aşağıda belirtilmiştir.

4.1. Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

Tablo 22 2024-2028 Amaç ve Hedefler Tablosu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.
Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının arttırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.
Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Tablo 23 Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kartlar

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	Izleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%20	15	12	10	8	7	5	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%10	5	4	4	3	3	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	%10	8	6	5	4	3	2	6 Ay	6 Ay
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%10	85	90	92	94	96	98	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul DYK Komisyonu Okul Zümre Başkanları Öğrenci Devamsızlık Komisyonu								
Riskler	- Salgın Hastalıklar - Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Sosyoekonomik nedenlerle yurt içi nüfus hareketlerinde yaşanan düzensizlik - Ortaöğretim çağındaki öğrencilerin örgün eğitimden yaygın eğitim kurumlarına geçiş talebi								

Stratejiler	S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi tedbirleri alınacaktır. S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir. S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır. S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır. S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için
Maliyet Tahmini	400.000 TL

Tespitler	- Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. - Ortaöğretim programları eğitim etkinlikleri ve ders sürelerinin öğrencilerin gelişim özelliklerine uygun olarak güncelleme ihtiyacı, - Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması - Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması - Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması - Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturmaları
İhtiyaçlar	- Öğretim programlarının çocuğun gelişimsel özelliklerine göre güncellenmesi, - Devamsızlığın önlenmesi ve öğrenme kayıplarının giderilmesi için rehberlik sisteminin geliştirilmesi - Öğrenme kayıplarını telafi edecek güçlü mekanizmalara ihtiyaç duyulması - Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi - Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması - Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması - Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.2	Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1 Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%25	70	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%25	70	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%25	10	13	15	20	22	25	6 Ay	6 Ay
PG 1.2.4 Bir eğitim ve öğretim yılında üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%25	25	30	35	40	45	50	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Spor Komisyonu Okul Zümre Başkanları Öğrenci Devamsızlık Komisyonu								
Riskler	- Öğrencilerin okula devamının sağlanması hususunda okul-aile iş birliğinin yetersiz kalması - Öğrencilerin ders dışı etkinliklere isteksiz olması.								

Stratejiler	S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S4. Okulda eğitimi verilen meslek alanlarının öğretim programı kazanımlarına uygun olarak kurum dışı etkinliklere katılım teşvik edilecektir. S5. Okulda oluşturulacak bilim kulübü aracılığıyla yerel
Maliyet Tahmini	350.000 TL
Tespitler	- Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması. - Öğrenme kayıplarını önlemeye yönelik mekanizmaların yetersiz kalması - Öğrencilerin okul sonrası kurslarda isteksizliği

İhtiyaçlar	- Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimlerine yönelik proje ve protokoller artırılacaktır. - Okul ve mahalle spor kulüpleri kurulmasına yönelik teşvikler oluşturularak, yetenekli olan öğrencilerin ilgili spor kulüplerinde ders saatleri dışında yoğunlaştırılmış antrenmanlara katılımı için gereken çalışmalar yapılacaktır.
-------------------	---

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.1	Öğrencilerin derslerdeki akademik başarıları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.1.1 Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	%20	50	55	60	65	70	75	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.2 Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	%20	50	52	58	62	65	70	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.3 Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	%20	60	62	65	67	70	75	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.4 Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	%20	50	52	55	57	60	65	6 Ay	6 Ay

PG 2.1.5 Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	%10	50	55	65	70	75	80	6 Ay	6 Ay
PG 2.1.6 Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	%10	55	60	65	70	75	80	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Okul Zümre Başkanları Kütüphane Kulübü Değerler Eğitimi Komisyonu								
Riskler	- Salgın Hastalıklar								
Stratejiler	S1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2. Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir. S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir. S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır. S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme								
Maliyet Tahmini	300.000 TL								

Tespitler	- • Eğitim ortamlarının öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması - • Eğitim maliyetlerinde öngörülemeyen artışın yaşanması - • Doğa kaynaklı afetlerin, salgın hastalık vb. durumların eğitim süreçlerinin sürdürülebilirliğine engel oluşturması - • Özel öğretim kurumlarına devam eden öğrenci oranlarının OECD ortalamasının altında kalması
İhtiyaçlar	- • Öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi, ilgi ve yeteneklerine uygun olarak yönlendirilmesi ve ortaöğretime katılımlarının artırılması için rehberlik sisteminin güçlendirilmesi - • Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla öğrencilere yönelik sosyal etkinliklerin artırılması - • Eğitim ortamlarının öğrenci ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde geliştirilmesi ve buna yönelik finansmanın sağlanması - • Ortaöğretimde akademik başarısızlık, devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkine sebep olan faktörlerin tespit edilmesi -

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.2	Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%10	17	18	19	20	21	22	12 Ay	12 Ay
PG 2.2.2 Ön lisans programlarına yerleşen öğrenci oranı	%20	17	18	19	20	21	22	12 Ay	12 Ay
PG 2.1.3 Kariyer rehberliği faaliyetlerine katıldığına dair ulaşılan öğrenci sayısı	%20	19	20	21	22	23	24	12 Ay	12 Ay
PG 2.2.4 Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	%20	12	13	14	15	16	17	12 Ay	12 Ay
PG 2.2.5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	%10	1	1	1	2	2	2	12 Ay	12 Ay
PG 2.2.6 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (TYT)-AYT' de ilk 500-1000-5000-10000'de yer alan öğrenci sayısı	%10	0	2	4	6	8	10	12 Ay	12 Ay
PG 2.1.7 Yüksek Öğretim Kurumları Sınavlarında (AYT) ilk 500-1000-5000-10000 'de yer alan öğrenci sayısı	%10	0	2	4	6	8	10	12 Ay	12 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Okul Zümre Başkanları Kütüphane Kulübü Değerler Eğitimi Komisyonu								
Riskler	- Salgın Hastalıklar								

Stratejiler	S2. Dijital platformlarla öğrenciler akademik anlamda desteklenecektir. S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.
Maliyet Tahmini	70.000 TL
Tespitler	- Genel ortaöğretimde, öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek uygulamaların istenen düzeyde olmaması - • Genel ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması - • Projelerin yürütülebilmesi için finans kaynağının yeterli olmaması ve proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi
İhtiyaçlar	- • Eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması - • Genel ortaöğretimde, ulusal ve uluslararası projeler ile patent, faydalı model, marka ve tasarım sayısının artırılması amacıyla fen ve sosyal bilimler liseleri öğretmen seçiminde standartların geliştirilmesi - • Genel ortaöğretimde mevcut uygulamaların öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek projelerle ilgilenmesine ve yeni projeler üretmesine imkân verecek şekilde düzenlenmesi - • Öğretim programları ile öğrencilerin fiziksel, sosyal, duyuşsal yanlarının bütüncül bir şekilde geliştirilmesi - • Proje okulu anlayışı yerine “Proje Üreten Okul” anlayışının yerleştirilmesi

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.3	Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir. artırmak

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.3.1 Öğrenci görüşmeleri oranı	%20	30	35	40	45	50	52	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.2 Veli görüşmeleri oranı	%20	5	6	7	8	9	10	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.3 Öğretmen görüşmeleri sayısı	%20	22	22	22	22	22	22	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.4 Düzenlenen etkinlik sayısı	%20	3	3	3	3	4	4	6 Ay	6 Ay
PG 2.3.5 Bireysel ve grup başarısını artırma uygulamaları sayısı	%20	3	4	4	5	5	6	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Okul Zümre Başkanları Kütüphane Kulübü Değerler Eğitimi Komisyonu								

Riskler	- Öğrenci velilerinin çalışma gerekçeleri ile okula gelmemeleri. - Velilerin yüz yüze iletişim yerine online iletişim kanallarını tercih etmeleri.
Stratejiler	S1. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir. S2. Rehberlik faaliyetlerinin önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık faaliyetleri geliştirilecektir. S3. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenerek velilerin eğitim süreçlerinde yer alması sağlanacaktır. S4. Mesleki ve teknik ortaöğretimden mezun ve alanlarında başarı sağlamış bireylerle birlikte kariyer günleri düzenlenerek öğrencilerin
Maliyet Tahmini	50.000 TL
Tespitler	- Öğrenci profilin akademik başarısı düşük öğrencilerden oluşması. - Sosyo-ekonomik düzeyi düşük öğrencilerin bulunması. - Velilerin eğitim düzeylerinin düşük olması.
İhtiyaçlar	- Velilerle daha iyi iletişim kurmak adına veli görüşme odası

Amaç 2	Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2.4	Öğrencilerin ulusal/uluslararası projelere katılım oranları ve hareketlilik sayısı yükseltilerek beceri temelli yabancı dil öğrenme yeterlilikleri artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.4.1 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılacak kurs sayısı	%20	0	1	1	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 2.4.2 Yabancı dil öğrenme yeterliklerini geliştirmeye yönelik açılan kurslara katılan öğrenci oranı (%)	%20	0	10	15	20	25	30	6 Ay	6 Ay
PG 2.4.3 Öğrencilere yabancı dil bilmenin önemini ve gerekliliğini anlatan seminer sayısı	%20	0	1	1	2	3	4	6 Ay	6 Ay
PG 2.4.4 Yabancı dil dersi yılsonu puan ortalaması	%20	51	53	54	56	60	62	6 Ay	6 Ay
PG 2.4.5 Ulusal ve uluslararası hareketlilik programları/ projeleri bilgilendirme toplantılarına katılım oranı (%)	%10	0	5	10	20	20	25	6 Ay	6 Ay
PG 2.4.6 Bir eğitim öğretim döneminde hazırlanan ulusal veya uluslararası proje sayısı	%10	0	1	2	3	4	5	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi Okul Zümre Başkanları Kütüphane Kulübü Değerler Eğitimi Komisyonu								

Riskler	- Eğitimin süreç odaklı değil sonuç odaklı görülmesi - • Akademik ve bilimsel etkinliklere katılım için finansman kaynaklarının yeterli olmaması
Stratejiler	S-2.4.1 Mesleki ve teknik ortaöğretim okulları arası imkân ve başarı farkının azaltılmasına yönelik çalışmalar yapılacak, rehberlik ve mesleki planlama çalışmalarının etkinliği artırılacaktır. S-2.4.3 Meslekî ve teknik eğitim almak isteyen her bireyin erişebileceği ve belge alabileceği eğitim imkânları geliştirilecektir.
Maliyet Tahmini	80000 TL
Tespitler	- • Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumları arası imkân ve başarı farklılıklarının olması - • Projelerin yürütülebilmesi için proje yürütücülerinin yeterince desteklenememesi - • Protokoller kapsamında öğretmenlerin mesleki gelişimi için düzenlenen işbaşı eğitimlerinin her alanda gerçekleşmemesi - • Mesleki eğitimde kalite sistemi kapsamında gerçekleştirilen öz değerlendirme sürecine okulların istendik düzeyde destek vermemesi
İhtiyaçlar	- Eğitim süreçlerinin niteliğinin artırılması için alternatif finansman kaynaklarının kullanılması - • Mesleki eğitimin paydaşları ile iş birliklerinin artırılması - • Mesleki ve teknik eğitim alan öğrencilerin mesleki planlamalarını ilgi, istek ve kabiliyetleri doğrultusunda yapabilmeleri için mesleki ve akademik rehberlik çalışmalarına ihtiyaç duyulması - • Mesleki eğitimde kalite sisteminin yaygınlaştırılması

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.1	Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	%60	2	3	4	4	5	5	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.2 Fiziksel mekanların temizlik ve hijyenine ilişkin memnuniyet oranı (%)	%40	70	80	85	90	95	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.1.3 Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	%40	3	2	2	1	1	0	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Okul Gelişim Ekibi								
Riskler	- Salgın Hastalıklar - Olağanüstü durumlarda (deprem, salgın hastalık vb.) verilen hizmetlerde yaşanabilecek aksaklıklar - Bakım-onarım ihtivacının zamanında giderilememesi								

Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilmesi için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır. S4. Bilişim altyapısını güçlendirmek amacıyla sektörle iş birlikleri yapılacaktır. S5. Temizlik ve hijyen memnuniyet düzeyi belirlemek için anketler uygulanarak yapılacak değerlendirmeler sonucunda gerekli tedbirler alınacaktır.
Maliyet Tahmini	400.000 TL
Tespitler	- Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklar - Eğitim ortamlarında teknolojik olanaklardan daha fazla yararlanma imkânı - Öğrencilerin eğitim teknolojilerini kullanmaya yatkınlığı - Okul finansmanı konusunda kamuoyu bilgilendirme sistemlerinin yetersiz kalması
İhtiyaçlar	- Teknolojik altyapı ve donanım açısından bölgesel farklılıklarının ortadan kaldırılması amacıyla ağ altyapısı, internet erişimi ve fiziki yeterliliklerin geliştirilmesi - Okul yöneticilerinin eğitim finansmanı konusunda bilgilendirilmesi

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.2	Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.2.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	%60	70	85	85	90	95	95	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%40	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
PG 3.2.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%40	70	75	80	85	90	95	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Okul Gelişim Ekibi								
Riskler	- Bireylerin sosyoekonomik kaygıları nedeniyle öğrenmeye öncelik vermemeleri								

Stratejiler	S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S2. Sektörle yapılan iş birlikleri kapsamında atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S3. Kültür öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için yerel ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	150.000 TL
Tespitler	- Bulunulan ortamın motivasyona etkisi
İhtiyaçlar	- Daha motive edici bir çalışma ortamı oluşturmak için eskiyen materyellerin yenisi ile değişimi ve daha teknolojik kaynaklar sağlanmalıdır

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.3	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.3.1 Okulda yaşanan kaza sayısı	%10	3	3	3	2	2	1	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.2 Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	%30	100	100	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.3 Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	%10	360	360	360	360	360	360	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.4 Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	%10	360	360	360	360	360	360	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.5 Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacaktır)	%10	80	81	82	83	84	85	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.6 Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	%10	20	19	18	17	16	15	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.7 Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	%10	360	360	360	360	360	360	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.8 İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacaktır)	%10	360	360	360	360	360	360	6 Ay	6 Ay

PG 3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%10	360	360	360	360	360	360	360	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.10 Afet ve acil durum tatbikat sayısı	%5	1	1	1	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG 3.3.11 Onur belgesi alan öğrenci sayısı	%5	5	10	15	20	25	30	30	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel									
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Öğrenci Kulüpleri									
Riskler	- Okulun otobana bağlantı yolunun üzerinde bulunması. - Okulun ıssız bir ortamda bulunması. - Okulun güvenlik görevlisinin olmaması.									
Stratejiler	S1. Atölye ve laboratuvarlarda iş kazası yaşanmaması için bilgilendirme faaliyetleri yapılacak ve eğitim ortamları iş güvenliği ve sağlığına uygun hâle getirilecektir. S2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S3. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır. S4. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır. S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır. S6. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S7. Sivil savunma alanında kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir. S8. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.									

Maliyet Tahmini	200.000 TL
Tespitler	Verilen eğitimlerin niteliklerini arttırarak güvenli ve sağlıklı bireyler yetiştirilmesine katkı sağlanabilir.
İhtiyaçlar	- Okul güvenlik görevlisi. -

Amaç 3	Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 3.4	İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi*	Başlangıç Değeri**	1. Yıl	2. Yıl	3. yıl	4. Yıl	5. Yıl	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.4.1 Elektrik tüketimi (kw)	%25	4500	4300	4000	3800	3500	3200	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	%25	80	75	70	66	63	60	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.3 Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	%25	1200	1100	1000	900	850	800	6 Ay	6 Ay
PG 3.4.4 Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	%25	5	7	9	11	13	15	6 Ay	6 Ay
Koordinatör Birim	Tüm Personel								
İş birliği Yapılacak Birimler	Okul Zümre Başkanları Öğrenci Kulüpleri								
Riskler	- Fazla enerji tüketimi								

Stratejiler	S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır. S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır. S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır. S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir. S5. Temiz ve sürdürülebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	250.000 TL
Tespitler	- Okulumuzda ki camlar ve kapılar daha az ısı yalıtımı sağlayan alüminyumdan yapılmıştır
İhtiyaçlar	- Okulumuzun ısı yalıtımını tam olarak sağlamak için camlar ve dış kapı daha iyi yalıtım sağlayan bir malzeme ile değişebilir.

4.2. Maliyetlendirme

Okulumuz Stratejik Planı önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2024-2028 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 4.825.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

Tablo 24. Tahmini Maliyet Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	150.000TL	150.000TL	150.000TL	150.000TL	150.000TL	750.000 TL
Hedef 1.1	80.000TL	80.000TL	80.000TL	80.000 TL	80.000 TL	400.000 TL
Hedef 1.2	70.000TL	70.000TL	70.000TL	70.000 TL	70.000 TL	350.000 TL
Amaç 2	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	100.000 TL	500.000 TL
Hedef 2.1	80.000 TL	80.000 TL	80.000 TL	80.000 TL	80.000 TL	400.000 TL
Hedef 2.2	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	50.000 TL
Hedef 2.3	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	10.000 TL	50.000 TL
Hedef 2.4	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	15.000 TL	75.000 TL
Amaç 3	200.000 TL	200.000 TL	200.000 TL	200.000 TL	200.000 TL	1.000.000 TL

Hedef 3.1	80.000 TL	80.000 TL	80.000 TL	80.000 TL	80.000 TL	400.000 TL
Hedef 3.2	30.000 TL	30.000 TL	30.000 TL	30.000 TL	30.000 TL	150.000 TL
Hedef 3.3	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	40.000 TL	200.000 TL
Hedef 3.4	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	250.000 TL
Genel Yönetim Giderleri	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	50.000 TL	250.000 TL
TOPLAM	965.000 TL	965.000 TL	965.000 TL	965.000 TL	965.000 TL	4.825.000 TL

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi uygulamaları, 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin geliştirilmiş sürümü olan 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli

çerçevesinde yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri “Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik” olarak ifade edilebilir.

İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Akova İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modelinin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Müdürlük faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

5.1. İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Planı’nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme yöntemleri vasıtasıyla, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak konsolide edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan “stratejik plan izleme raporu” Okul Müdürüne ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere

ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme yöntemleriyle, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak bir araya getirilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, üst yönetici başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğüne sunulacaktır. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak bir araya getirilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve üst yöneticiye sunulması ise Stratejik Plan Ekibinin sorumluluğundadır.

5.2. Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Yöntemi

Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporu her yıl iki dönem olmak üzere hazırlanacaktır. Bu rapor hazırlama sürecinde raporlama öncesi Stratejik Planlama Üst Kurulu Okul Müdürü başkanlığında toplanır ve yol haritası belirlenir. Toplantı sonrası Stratejik Planlama Ekibi tarafından izleme ve değerlendirme çalışmaları başlatılır. Bu kapsamda stratejik planlamada görevli birim personellerine bilgilendirme toplantısı yapılır. İzleme ve Değerlendirme Raporu için gerekli olan veriler birimler tarafından hazırlanır.

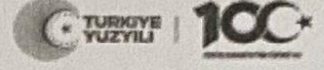
Nitel ve nicel analizler sonucunda elde edilen bulgular ve değerlendirmeler rapor haline getirilecektir. Raporlamalar, Birim İzleme Kartları, Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu ve Dönem İzleme ve Değerlendirme Raporu Yönetici Özeti olarak hazırlanacaktır. Analiz bulguları Müdürlüğümüz birimleri ile gerçekleştirilen toplantılarda paylaşılabilecektir.

6. Ekler

Okulumuz 2024-2028 Stratejik Planı onayı ekte sunulmuştur.



T.C.
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü
Hendek Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi



Sayı : E-32177642-602.04.01-102284885
Konu : Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

14.05.2024

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun "Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe" başlıklı 9. maddesi gereğince kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlamaktadır. Bu kapsamda Müdürlüğümüz 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik plan çalışmaları tamamlanmıştır. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik

Planının 2024 yılı itibariyle uygulamaya konulması hususunu olurlarınıza arz ederim.

Abidin DAYIOĞLU
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Tuncay ALİOĞLU
Şube Müdürü

OLUR

Murat ÇEKİÇCIOĞLU
İlçe Milli Eğitim Müdürü

Eki:

1-Hendek Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı

Adres :

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys>

Telefon No :

E-Posta:

Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr

Bilgi için:

Unvan : Müdür Yardımcısı

İnternet Adresi: Faks:

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. <https://evraksorgu.meb.gov.tr> adresinden edd3-6f7e-3c65-9695-6bd7 kodu ile teyit edilebilir.



